

**Утвержден**

Протоколом № 2/21  
Заседания **Общего** собрания  
Благотворительного фонда историко-  
культурного развития города  
«35-я береговая батарея»

от « 19 » мая 2021 г.

## **УСТАВ**

### **Благотворительного фонда историко-культурного развития города «35-я береговая батарея»**

**(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

г. Севастополь  
2021 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Благотворительный фонд историко-культурного развития города «35-я береговая батарея»** (далее по тексту - «Фонд») является не имеющей членства унитарной некоммерческой благотворительной организацией.

Фонд не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве», Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.3. Фонд является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации: имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Фонд создается без ограничения срока деятельности и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Фонд имеет печать с собственным полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки с собственным наименованием на русском и иных языках.

1.6. Полное наименование Фонда:

- на русском языке: **Благотворительный Фонд историко-культурного развития города «35-я береговая батарея»**

Сокращенное наименование:

- на русском языке: **БФ ИКРГ «35-я береговая батарея»**

1.7. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Фонда: 299053, Российская Федерация, город Севастополь, ул. Вакуленчука, д. 22.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями фонда являются: формирование имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование этого имущества для:

- содействия созданию, развитию, функционированию, охране и сохранению Музейного историко-мемориального комплекса Героическим защитникам Севастополя на территории 35-й береговой батареи;

- содействия созданию, развитию, функционированию, охране и сохранению других памятников истории и культуры города Севастополя;

- оказания помощи ветеранам Великой Отечественной Войны;

- содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

- содействия деятельности в сфере науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление деятельности, направленной на достижение целей Фонда, предусмотренных настоящим уставом.

Для достижения указанных целей, Фонд может осуществлять следующие виды деятельности:

- Оказывать социальную помощь нуждающимся без обеспечения проживания, в рамках уставной деятельности;

- заниматься благотворительной деятельностью;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- аккумулировать финансовые средства и имущество с последующим их использованием для осуществления благотворительности;
- осуществлять содействие строительству, охране и сохранению музейного историко-мемориального комплекса Героическим защитникам Севастополя на территории 35-й береговой батареи;
- осуществлять содействие охране и сохранению культурного наследия, историко-культурной среды, памятников истории и культуры, мест захоронения участников военных событий в установленном законом порядке;
- в порядке, определяемом законом, участвовать в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления, выступать с инициативой по различным вопросам общественной жизни, вносить свои предложения и рекомендации по данным вопросам в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- осуществлять рекламную деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы учредителя, а также права и законные интересы других граждан, оказывающих содействие Фонду, в органах государственной власти, местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;
- проводить самостоятельно или с другими заинтересованными лицами конференции, симпозиумы, семинары, «круглые столы», дискуссии для реализации уставных целей;
- создавать и развивать материально-техническую базу Фонда;
- создавать хозяйственные общества для осуществления приносящей доход деятельности;
- заниматься привлечением российских и иностранных инвесторов и меценатов к финансированию проектов и программ Фонда, направленных на социальную поддержку и защиту граждан;
- участвовать в осуществлении международных проектов и программ, в том числе благотворительных, базирующихся на общности интересов, направленных на социальную поддержку и защиту граждан;
- осуществлять организацию культурной, просветительской деятельности в установленном законом порядке;
- осуществлять издательскую деятельность, в ее рамках: выпуск и брошюр, журналов, буклетов, календарей, бюллетеней и другой печатной продукции тематики, соответствующей целям Фонда и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе информационных материалов, собственными силами или по договору с организациями, для которых этот вид деятельности является основным;
- исследовать конъюнктуру рынка и изучать общественное мнение;
- осуществлять деятельность в области производства, распространения, демонстрации кинофильмов, видеофильмов, телевизионных программ.

## **ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА**

### **3. ПРЕЗИДИУМ ФОНДА**

3.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Президиум Фонда (далее по тексту – Президиум). В состав Президиума могут входить Учредитель Фонда и иные лица, оказывающие содействие деятельности Фонда. Состав Президиума формируется по решению самого Президиума. Срок полномочий Президиума – пять лет.

3.2. Президент Фонда по должности является Председателем Президиума и председательствует на его заседаниях. При отсутствии на заседании Президиума Президента Фонда остальные члены Президиума простым большинством голосов избирают из своего состава председательствующего на этом заседании.

3.3. Член Президиума может быть исключен из его состава по решению остальных членов Президиума на основании личного заявления исключаемого члена Президиума либо в случае его отсутствия на заседаниях Президиума в течение 1 (Одного) года.

По решению Президиума, принятому квалифицированным большинством голосов не менее 2/3, в его состав могут быть приняты новые члены.

3.4. Порядок деятельности Президиума Фонда определяется настоящим Уставом.

3.5. Заседания Президиума проводятся не реже одного раза в год. Внеочередное заседание проводится по требованию Президента Фонда, либо Попечительского совета Фонда, либо Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда.

3.6. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов, за исключением случаев специально установленных настоящим Уставом.

3.7. Президиум Фонда правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.

3.8. Основной функцией Президиума является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

3.9. К исключительной компетенции Президиума относятся:

- изменение Устава Фонда;
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, иных юридических лиц, об участии в таких организациях, о создании филиалов и об открытии представительств;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- избрание единоличного исполнительного органа - Президента Фонда, членов Попечительского совета и Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда, бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- утверждение годового плана Фонда, бюджета Фонда и внесение в них изменений;
- формирование Президиума (принятие/исключение в состав Президиума новых членов);
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса в случае принятия судом решения о ликвидации Фонда;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение Положений о Президиуме Фонда, о Президенте Фонда, о Ревизионной комиссии (Ревизоре) Фонда и Попечительском совете Фонда, не противоречащих Уставу Фонда.

3.10. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Президиума, не могут быть переданы на решение другим органам управления Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции Президиума принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов членов Президиума, при наличии кворума.

3.11. На заседаниях Президиума Фонда вправе присутствовать члены Попечительского совета, Ревизионной комиссии (Ревизор) Фонда без права голоса.

3.12. Все решения Президиума Фонда оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствующее на заседании, и секретарь. Ведение и оформление протокола Президиума обеспечивает лицо, председательствующее на заседании.

3.13. Согласно положений действующего законодательства, решение Президиума Фонда может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем) по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Президиума. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования предусматривает обязательность сообщения Президиуму Фонда предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления членов Президиума Фонда до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Президиума до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

3.14. Президент Фонда организует подготовку к проведению заседания Президиума, извещает его членов о дате и месте его проведения, вопросах, предложенных для внесения в повестку дня, обеспечивает ознакомление его членов с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Президиума.

3.15. Члены высшего коллегиального органа управления выполняют свои обязанности добровольно на безвозмездной основе.

#### 4. ПРЕЗИДЕНТ

4.1. Президент – постоянно действующий единоличный исполнительный орган Фонда, осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Президиуму Фонда. Срок полномочий Президента – 5 (пять) лет. Лицо может избираться на должность Президента неограниченное число раз.

4.2. Президент Фонда избирается на должность и освобождается от нее Президиумом Фонда.

4.3. Решения Президента Фонда по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов Президента Фонда.

4.4. Президент Фонда:

- подотчетен Президиуму Фонда, отвечает за ведение финансово-хозяйственной и иной уставной деятельности Фонда и правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Президиума;

- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;

- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда;

- распоряжается в пределах, установленных настоящим Уставом, решениями Президиума средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда;

- принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;

- утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Президиума Фонда.

- принимает решения, издает приказы по иным вопросам, отнесенным к компетенции Президента настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, утвержденными Президиумом Фонда.

4.5. Президент обязан:

- в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижения Фондом его целей;

- при наличии конфликта его интересов как заинтересованного лица с интересами Фонда в разумный срок уведомить о конфликте интересов Президиум Фонда.

4.6. Порядок деятельности Президента Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда, не противоречащими Уставу.

## **5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ФОНДА**

5.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольно-ревизионным органом Фонда. Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда избирается Президиумом Фонда из лиц, не входящих в состав Президиума и Попечительского совета Фонда. Срок полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда составляет 3 (три) года.

5.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

5.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда в обязательном порядке проводит проверку годовой бухгалтерской отчетности Фонда и представляет ежегодный отчет Президиуму Фонда.

5.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;

- требовать от лиц, входящих в руководящие органы Фонда, Президента и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;

- в случае необходимости требовать созыва Президиума участников Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

5.5. Порядок деятельности Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда, не противоречащими Уставу.

5.6. Заседания Ревизионной комиссии проводятся не реже одного раза в год и правомочны, если на них присутствует более половины членов комиссии, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

## **6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА**

6.1. Попечительский совет Фонда - орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.2. Члены Попечительского совета Фонда избираются Президиумом Фонда из числа известных, обладающим авторитетом и пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда, по представлению одного из членов Президиума. Срок полномочий Попечительского совета – 5 лет.

6.3. Попечительский совет Фонда действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утвержденным Президиумом Фонда, и не противоречащим Уставу.

6.4. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;

- следить за осуществлением руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда своих полномочий;
- проверять на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- следить за правильностью исполнения решений, принимаемых руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;
- осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;
- в случае необходимости требовать созыва Президиума Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

6.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.6. Членами Попечительского совета не могут быть Президент Фонда, а также лица, входящие в иные органы управления Фонда.

6.7. Порядок деятельности Попечительского совета Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

6.8. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в год и правомочны, если на них присутствует более половины членов комиссии, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

## **7. ЛИЦА, ОКАЗЫВАЮЩИЕ СОДЕЙСТВИЕ ФОНДУ**

7.1. Полностью дееспособные граждане и организации могут оказывать содействие Фонду как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

7.2. Лица, оказывающие содействие, имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- получать финансовую, консультационную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям Фонда на условиях, установленных Президиумом, а также заключаемых договоров;
- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

7.3. Лица, оказывающие содействие Фонду обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

7.4. Фонд ведет реестр лиц, оказывающих содействие Фонду. По желанию данного лица, оно может быть исключено из реестра.

## **8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА, БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ФОНДА**

8.1. Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного, оздоровительного и иного назначения, денежные средства, акции, доли, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, в соответствии с настоящим Уставом.

8.2. Фонд вправе использовать свое имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

8.3. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учредитель и лица оказывающие содействие деятельности Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду, в том числе в виде вкладов.

8.4. В собственности Фонда могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.5. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителя Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

8.6. Фонд вправе совершать любые сделки в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и пожеланиями благотворителей.

8.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

8.8. Благотворительная программа Фонда — это комплекс мероприятий, утвержденных Президиумом Фонда, и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям.

Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов, устанавливает этапы и сроки ее реализации. На финансирование благотворительных программ должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных



программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

## **9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

9.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- решение Учредителя Фонда о его создании;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы Попечительского совета Фонда, Президиума;
- отчеты Ревизионной комиссии, заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;
- приказы Президента Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

9.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

## **10. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА**

10.1. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Имущество и средства, оставшиеся после ликвидации Фонда, используются на благотворительные цели, в порядке предусмотренном Уставом.

## **11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.**

11.1. В устав Фонда по решению Президиума Фонда могут быть внесены изменения в порядке, определенном действующим законодательством.

11.2. Изменения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Благотворительного фонда историко-культурного развития города «35-я береговая батарея», представленный в новой редакции, утвержденный Общим собранием участников 19.11.2021 г., принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Севастополю 09 декабря 2021 г. (учетный № 9214010018).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 20 декабря 2021 г. за государственным регистрационным номером 2219200124955 (ОГРН 1159204005982).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью девять листов

Начальник Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Севастополю

Н.Б. Черненко

«24» декабря 2021 г.

